

CONTRATTO DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Con la presente scrittura privata, da farsi valere a tutti gli effetti di legge,

tra

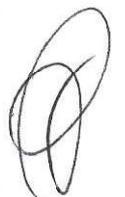
dott **Riso Gianfranco**,

PEC: gianfranco.riso@legalmail.it da una parte, d'ora
in poi il consulente

e

Terme di Santa Cesarea S.p.A., con sede in Santa Cesarea Terme (LE) alla Via Roma, 40 73020, C.F.01426070585 P.IVA 00583840756, Pec: protocollo@pec.termesantacesarea.it, in persona del legale rappresentante p.t. dott. Adriano Bono, dall'altra, d'ora in poi il committente o il titolare/responsabile del trattamento premesso:

- che il committente è una Società a controllo pubblico;
- che l'art. 2 del Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD (D.Lgs. 82/2005) obbliga anche le Società a controllo pubblico al suo rispetto ed applicazione;
- a) che l'art. 37 del reg. UE 679/2016 prevede che il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento designano sistematicamente un responsabile della protezione dei dati ogni qual volta: il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;
- b) le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono in trattamenti che, per loro natura, ambito di applicazione e/o finalità, richiedono il monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala; oppure
- le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10.



- che il consulente è un'azienda spin-off accademica, avente nella propria struttura e organizzazione esperti giuristi con ampia esperienza di settore, in grado di assolvere anche ai compiti di cui all'articolo 39 del Reg. UE n. 679/16.

Tutto ciò premesso e ritenuto, le parti **CONVENGONO E STIPULANO** quanto segue:

1 - Oggetto del contratto

Con il presente contratto il committente conferisce al consulente l'incarico di supportare l'Ente sotto il profilo Amministrazione digitale e privacy, anche svolgendo i compiti di Responsabile esterno della Protezione dei dati personali relativamente al trattamento effettuato nell'ambito dell'organizzazione del Titolare.

2 - Attività oggetto dell'incarico

L'incarico di cui al presente contratto concerne i seguenti aspetti:

- Supporto alla gestione della privacy in tutte le sue articolazioni e implicazioni (quali, ad esempio, il mantenimento della conformità alla normativa vigente e le conseguenti azioni sul piano j o documentale e organizzativo);
- Redazione/ Aggiornamento dei documenti necessari all'espletamento degli adempimenti previsti: Variazioni contrattuali verso i clienti, invio di informative, lettere di nomina come responsabili del trattamento etc;
- Studio e definizione di ruoli e responsabilità, tenuto conto degli accordi contrattuali di Terme di Santa Cesarea spa con il fornitore dei servizi CLOUD;
- Mantenimento/ Aggiornamento del Registro delle Attività di Trattamento;
- Incontri periodici presso la sede per la verifica della conformità normativa ed eventuale partecipazione alle riunioni del Consiglio di Amministrazione qualora vi siano argomenti da discutere che impattano sulla protezione dei dati personali;
- servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), attore chiave nel nuovo sistema di governance dei dati.

Si individua sin d'ora come referente per il ruolo di DPO il dr Riso Gianfranco Si fornirà assistenza nelle scelte, nella definizione dei contratti e dei documenti, nella verifica dei procedimenti posti in essere, dando le opportune direttive e definendo i necessari incarichi. In

particolare, i seguenti compiti previsti dal Regolamento in capo al RPD, saranno oggetto del servizio fornito dal Dr Riso Gianfranco: a) informare e fornire consulenza alla Vs. Società (compresi i dipendenti e collaboratori eseguono le attività di trattamento) in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento UE e da altre disposizioni nazionali o europee relative alla protezione dei dati; b) verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche della Vs. Società in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e i relativi audit; c) fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti; d) fungere da punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti; e) fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

- Attività di formazione in remoto (n. 4 ore) del personale che partecipa ai trattamenti, sui nuovi aspetti introdotti dal Regolamento privacy europeo e del Codice italiano (forniti anche documenti di approfondimento da distribuire ai partecipanti e registro presenze, necessario ai fini dell'accountability);
- Fornitura repository normativa aggiornata, accessibile dai dipendenti e soci tramite intranet o link condiviso su strumenti cloud;
- n. 2 audit, da svolgersi a distanza di un semestre l'uno dall'altro, ai fini della verifica dell'adeguamento dell'organizzazione;
- Consulenza di n. 40 ore in remoto (o in presenza al 50% se possibile in base alla normativa emergenziale COVID-19) per garantire il corretto trattamento dei dati personali all'interno dell'impresa e, quindi, anche il controllo, redazione e integrazione di ogni documento obbligatorio (ad es. Registro delle Attività di trattamento, sia quale Titolare che, eventualmente, quale Responsabile esterno; Informative o loro revisione) e delle procedure relative alla privacy (modello organizzativo DPMS), al fine di una totale aderenza alla normativa europea e nazionale, per quanto attiene ai servizi e prodotti sviluppati dal cliente o in fase di sviluppo al momento della conclusione dell'accordo contrattuale: sono esclusi

dalla consulenza servizi e prodotti non ancora sviluppati, anche parzialmente, per i quali sarà necessaria eventuale quantificazione successiva dei costi consulenziali:

- Redazione PIA (n. max di 1 per annualità), comportante n. 10 ore/uomo in remoto, per i trattamenti eventualmente individuati come necessari e relativi al provvedimento del garante (Registro dei provvedimenti n. 467 dell'11 ottobre 2018);
- Supporto in caso di ispezioni del Garante privacy o del Nucleo speciale privacy della Guardia di Finanza o nella predisposizione della documentazione difensiva in caso di procedimento innanzi al citato Garante in Roma;
- n. 1 Valutazione di impatto - OPIA per determinati trattamenti di dati personali che detengono un elevato livello di rischio;
- Supporto per la conformità strategica al Piano Triennale per l'Informatica nella P.A.2019-2021 e agli obblighi di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa (D.Lgs. 33/2013 e L. 4/2004), sempre strettamente connessi alla piena compliance privacy.

3 - Obblighi del committente

Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali. Il titolare e del trattamento e il responsabile del trattamento sostengono il responsabile della protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 2 fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica.

Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti. Il responsabile della protezione dei dati non è rimosso o penalizzato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per l'adempimento dei propri compiti. Il responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento.

4 - Corrispettivi

Il corrispettivo annuo viene pattuito in € 3.600,00 oltre iva, da versare:

il 30% entro 30 gg. dalla sottoscrizione del contratto;

il 40% entro lo scadere del settimo mese di esecuzione del contratto;

il restante 30% entro 30 gg. Dallo scadere dell'annualità

5 - Obblighi di riservatezza

Il consulente è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri. Il consulente può svolgere altri compiti e funzioni. Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento si assicura che tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto di interessi.

Nell'esecuzione del presente contratto, il committente si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti il vincolo di riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie, in qualunque forma fornite, che siano ritenute riservate e non finalizzate alla pubblica diffusione. Le parti adotteranno tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni legali necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate. Il consulente si impegna, per la durata e, successivamente per un periodo di 3 anni dalla scadenza del contratto, a tenere nella massima riservatezza, e a non utilizzare, fatta eccezione per il beneficio del committente, ovvero di rivelare a qualsiasi persona, ditta o impresa senza la previa autorizzazione scritta del committente, qualsiasi informazione riservata del committente. "Informazioni riservate" si intendono qualsiasi delle informazioni di proprietà della Società, i dati tecnici, segreti commerciali, o di know-how, tra cui, ma non limitato a, business plan, ricerche, piani di prodotto, prodotti, servizi, elenchi di clienti, mercati, software, sviluppi, invenzioni, processi, formule, tecnologia, progetti, disegni, ingegneria, informazioni di configurazione hardware, marketing, finanza, o altre informazioni di attività esposte allo Sviluppatore dalla Società, direttamente o indirettamente.

6 - Durata

L'incarico avrà durata di n. 24 mesi dal momento della sottoscrizione. Non è prevista alcuna forma di rinnovo tacito.

7 - Diritto di recesso

Il committente ha diritto di recedere dal presente contratto nel termine di 30 giorni dalla sua stipulazione, con il pagamento di una penale, a favore del consulente, pari al 40 (quaranta) % dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo il diritto al maggior danno.

8. Clausola risolutiva espressa

- Ai sensi dell'art. 1456 e.e., si conviene espressamente che il contratto si risolverà di diritto in caso di inadempimento di anche una soltanto delle obbligazioni contenute negli artt. 3), 4) e 7).
- A seguito della risoluzione del contratto per uno dei motivi di cui al punto precedente, il committente corrisponderà, a titolo di penale, salvo il diritto al maggior danno, una somma pari al 40% (quaranta per cento) del corrispettivo complessivamente pattuito.

9. Pubblicazione dati di contatto

Il consulente è a conoscenza del fatto che per espressa disposizione normativa (art. 37 co. 7 Reg. UE 679/16) il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento è tenuto pubblicare i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati e a comunicarli all'autorità di controllo.

10. Alcun conflitto di interessi; altre attività.

Il consulente dichiara garantisce al committente che, per quanto a sua conoscenza, non è attualmente tenuta sotto qualsiasi contratto esistente o un altro servizio che è in conflitto con o è incompatibile con il presente Accordo. Durante il Periodo di validità, il consulente è libero di impegnarsi in altre simili attività, a condizione, che non siano incompatibili con il presente incarico o in conflitto di interessi con la committenza.

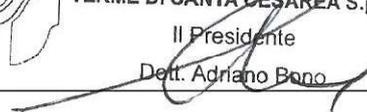
11. Legge applicabile e Foro competente

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Le parti dichiarano che, per qualunque controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Lecce.

Letto, confermato e sottoscritto a Santa Cesarea Terme (Le) il 02 dicembre 2021

IL CONSULENTE


IL COMMITTENTE

 **TERME DI SANTA CESAREA S.p.A.**
Il Presidente
Dott. Adriano Bono


TERME DI
Cesarea S.p.A.

Via Roma 40 - 73020 Santa Cesarea Terme (LE)
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento della Regione Puglia

Cap. Soc. € 7.800.015,30 - R.E.A. Lecce N° 110034
Cod. Fisc. 01426070585 - Part. IVA 00583840756
Centralino: 0836 944070 - Ufficio Prenotazioni: 0836 944314
www.termesantacesarea.it
segreteria@termesantacesarea.it
protocollo@pec.termesantacesarea.it

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 e.e., il committente dichiara di aver attentamente letto il presente contratto e di approvare espressamente gli articoli e/o le clausole qui di seguito indicate: artt. 3 (Obblighi del committente), 4 (Limitazioni della responsabilità), 5 (Corrispettivi), 6 (Obblighi di riservatezza), 8 (Diritto di recesso), 9 (Clausola risolutiva espressa), 12 (Legge applicabile e Foro competente).

Santa Cesarea Terme (le) il 02 dicembre 2021

IL CONSULENTE



IL COMMITTENTE

 **TERME DI SANTA CESAREA S.p.A**
Il Presidente
Dot. Adriano Bono

